

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

22.03.2021

№ 171/1-П-ахд

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении данных о закупке

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте Единой информационной системы в области закупок (далее – ЕИС) и сайте Госкорпорации «Росатом» (далее – ГК).

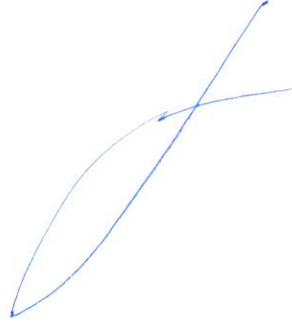
1.3. Организовать размещение сведений, информации и документов о заключенных договорах на официальном сайте ЕИС и сайте ГК в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа по следующим неконкурентным закупкам:

1.3.1. Предмет закупки: Оказание услуг по организации охраняемой стоянки и выпуска на линию транспортных средств ООО «Энергоатоминвест»;
организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;
способ закупки: мелкая закупка; плановая стоимость закупки: 1 958 310,00 рублей, в т. ч. НДС (20%).

1.3.2. Предмет закупки: Аренда транспортного средства для нужд ООО «Энергоатоминвест» без оказания услуг по управлению и технической эксплуатации;
организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;
способ закупки: мелкая закупка; плановая стоимость закупки: 996 000,00 рублей, в т. ч. НДС (20%).

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, elongated shape.

И.В. Будько

Визы:	Согласовано по электронной почте 19.03.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 19.03.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 22.03.2021	Гоголева Л.Н.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 22.03.2021 № 171/1-П-ахд

Сведения для внесения изменений в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭП/неэлектронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	32	ООО "Энергоатоминвест"	1 958 310,00	595 915,84	Мелкая закупка	Оказание услуг по организации охраняемой стоянки и выгрузки на линию транспортных средств ООО «Энергоатоминвест»	АХД	другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	МСЦ	1	20%	Неэлектронная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч 1 П 1А)		22.03.2021		26.03.2021	27.03.2021	26.09.2023	Добавление позиции ГПЗ по решению Заказчика
17937	33	ООО "Энергоатоминвест"	996 000,00	747 000,00	Мелкая закупка	Аренда транспортного средства для нужд ООО «Энергоатоминвест» без оказания услуг по управлению и технической эксплуатации	АХД	другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	МСЦ	1	20%	Неэлектронная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч 1 П 1А)		26.03.2021		01.04.2021	01.04.2021	31.03.2022	Добавление позиции ГПЗ по решению Заказчика

Корягин А.В.

Ем К.А.

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Главный эксперт отдела транспортного обеспечения и сервисных услуг

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

30.03.2021

№ 171/2-П-ахд

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении данных о закупке

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте Единой информационной системы в области закупок (далее – ЕИС) и сайте Госкорпорации «Росатом» (далее – ГК).

1.3. Организовать размещение сведений, информации и документов о заключенных договорах на официальном сайте ЕИС (если требуется) и сайте ГК (если требуется) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа по следующим неконкурентным закупкам:

1.3.1. Предмет закупки: Информационно-технологическая поддержка и сопровождение: оборудования, программного обеспечения, информационных систем и баз данных, телекоммуникационных систем, систем обеспечения информационной безопасности, а именно услуги по настройке и адаптации единой отраслевой системы электронного документооборота;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: прямая закупка у единственного поставщика; плановая стоимость закупки: 747 717,94 рублей, в т. ч. НДС (20%).

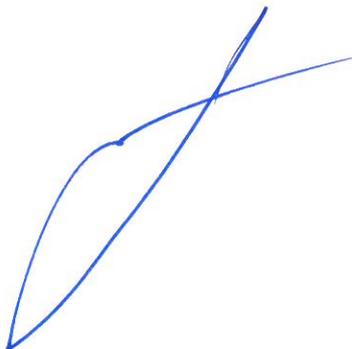
1.3.2. Предмет закупки: Приобретение права использования программного обеспечения систем информационной безопасности для ООО «Энергоатоминвест»;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: мелкая закупка; плановая стоимость закупки: 388 475,00 рублей, в т. ч. НДС (20%).

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.В. Будько

Жалейко Сергей Николаевич
(495) 620-70-32

Визы:	Согласовано по электронной почте 30.03.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 30.03.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 30.03.2021	Гоголева Л.Н.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 30.03.2021 № 171/2-П-АХД

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена (руб. с НДС)	Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Плановый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭП/неэлектронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	20	ООО "Энергоатоминвест"	125 000,00	125 000,00	125 000,00	Открытый конкурс	Поставка офисного программного обеспечения	АХД	другие источники	ИНФОРМ АУСЛУГИ	ШТ	40	Без НДС	ЭП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	13.05.2022	Изменение позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	34	ООО "Энергоатоминвест"	747 717,94	747 717,94	747 717,94	Прямая закупка у единственного поставщика	технологическая поддержка и сопровождение оборудования, программного обеспечения, информационных систем и баз данных, телекоммуникационных систем, систем обеспечения	АХД	другие источники	ИНФОРМ АУСЛУГИ	-	1	НДС 20%	Неэлектронная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч.2 П.Ж		24.03.2021		30.03.2021	01.07.2021	Добавление позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	35	ООО "Энергоатоминвест"	388 475,00	388 475,00	388 475,00	Мелкая закупка	Приобретение права использования программного обеспечения систем информационной безопасности для ООО «Энергоатоминвест»	АХД	другие источники	ИНФОРМ АУСЛУГИ	-	1	НДС 20%	Неэлектронная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч.1 П.1А)		31.03.2021		06.04.2021	06.05.2021	Добавление позиции ГПЗ по решению Заказчика	

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Главный эксперт группы информационных технологий

Корягин А.В.

Ганенко С.Е.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

21.04.2021

№ 171/5-П-ахд

Москва

О внесении изменений в ГПЗ
на 2021 год и размещении закупочной процедуры

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закупочной комиссии ООО «Энергоатоминвест» (Жбанкиной Н.Ю., далее – Комиссия), образованной приказом ООО «Энергоатоминвест» от 02.10.2020 № 171/322-П «Об утверждении состава закупочной комиссии ООО «Энергоатоминвест», провести следующую процедуру закупки:

централизованная закупка консолидированной потребности по категории «Средства транспортные» способом «Открытый запрос котировок в электронной форме» на право заключения договора поставки грузопассажирских малотоннажных транспортных средств для нужд ООО «Калининская АЭС-Сервис» и ООО «Курская АЭС-Сервис».

2. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А. В.:

2.1. Организовать проведение централизованной закупочной процедуры на право заключения договора поставки грузопассажирских малотоннажных транспортных средств для нужд ООО «Калининская АЭС-Сервис» и ООО «Курская АЭС-Сервис» на следующих условиях:

предмет закупки: поставка грузопассажирских малотоннажных транспортных средств;

организатор: ООО «Энергоатоминвест»;

заказчик: ООО «Калининская АЭС-Сервис» и ООО «Курская АЭС-Сервис»;

способ закупки: открытый одноэтапный запрос котировок в электронной форме без предварительного квалификационного отбора;

срок размещения извещения на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок (далее – ЕИС), сайте Госкорпорации «Росатом» (далее – ГК).

Срок – не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2.2. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год (далее ГПЗ) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2.3. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте ЕИС и сайте ГК.

Срок – не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

3. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

И. о. Генерального директора



Н.Ю. Жбанкина

Визы:	Согласовано по электронной почте 20.04.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 20.04.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 21.04.2021	Гоголева Л.Н.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Жалейко Сергей Николаевич
(495) 620-70-32

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 21.04.2021 № 171/5-П-ахд

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭТП/неэлектронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	14	ООО "Энергоатоминвест"	1 500 000,00	750 000,00	Открытый конкурс	Услуги по техническому осмотру транспортных средств и проведение сервисных и послерейсовых мелкосмотров	АХД	другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	0	НДС 20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 ч.2.П.5	12.04.2021	10.05.2021	27.05.2021	07.06.2021	06.06.2022	Изменение позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	36	ООО "Энергоатоминвест"	65 198,40	65 198,40	Открытый аукцион	Поставка комплектов сетевого оборудования	АХД	другие источники	ПОСТАВКА МАТЕРИАЛОВ	шт	1	НДС 20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 ч.2.П.5	28.04.2021	30.04.2021	04.06.2021	24.06.2021	05.08.2021	Добавление позиции ГПЗ по решению Заказчика	

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Корягин А.В.

Главный эксперт группы информационных технологий

Ганенко С.Е.

Главный эксперт отдела транспортного обеспечения и сервисных услуг

Ем К.А.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)

П Р И К А З

21.01.2021

№ 171/27-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении
закупочной процедуры

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Организовать размещение сведений и документов на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом» по следующей неконкурентной закупке:

предмет закупки: предоставление доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: мелкая закупка;

плановая стоимость закупки: 288 000,00 рублей, в т. ч. НДС (20%);

срок размещения сведений о закупке и информации о заключенном договоре на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом»: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

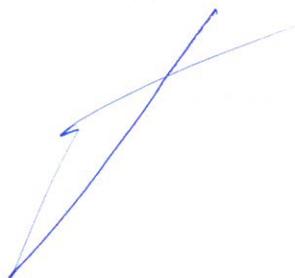
1.2. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок: не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

И.В. Будько

Вялкина Наталья Николаевна



(495) 670-70-32

Визы:	Согласовано по эл. почте 21.01.2021	Жбанкина Н.Ю.
	Согласовано по эл. почте 21.01.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 21.01.2021	Яценко Т.Н.

Список рассылки: Корягин А.В., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жалейко С.Н., Ганенко С.Е.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

28.01.2021

№ 171/48-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении
закупочных процедур

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Организовать размещение сведений и документов на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом» по следующим неконкурентным закупкам:

1.1.1. Предмет закупки: предоставление услуг по ведению секретного делопроизводства;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: мелкая закупка;

плановая стоимость закупки: 1 140 000,00 рублей, в т. ч. НДС (20%);

срок размещения сведений о закупках и информации о заключенных договорах на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом»: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.1.2. Предмет закупки: оказание образовательных услуг, услуг по организации конференций, оценочных мероприятий, развивающих и обучающих мероприятий для работников ООО «Энергоатоминвест»;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: прямая закупка у единственного поставщика;

плановая стоимость закупки: 750 000,00 рублей (различные ставки НДС);

срок размещения сведений о закупках и информации о заключенных договорах на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом»: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок: не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

И. о. Генерального директора



Н.Ю. Жбанкина

Визы:	Согласовано по эл. почте 28.01.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 28.01.2021	Яценко Т.Н.

Список рассылки: Корягин А.В., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жалейко С.Н.,
Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 28.01.2021 № 171/48-П

Сведения для внесения изменений в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация заказчика закупок	Планируемая цена Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измер. единицы	Количество	Ставка НДС	Вид закупки и соответствия (ЭТП/и вне ЕОСЗ/структур. единица)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	25	ООО "Энергоатоминвест"	1 140 000,00	300 000,00	МЗ	Предоставление услуг по ведению секретного депозитария	АХД	другие источники	Прочие услуги	1	-	20%	незаявленная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч.1 П.1А)	26.01.2021	26.01.2021	01.02.2021	01.02.2021	01.03.2021	30.04.2024	Изменение способа закупки и регламентных дат по решению заказчика
17937	29	ООО "Энергоатоминвест"	750 000,00	750 000,00	ЕП	Оказание образовательных услуг, услуг по организации конференций, оценочных мероприятий, развивающих и обучающих мероприятий для работников ООО "Энергоатоминвест"	АХД	другие источники	Обучение	1	-	Различные ставки НДС	незаявленная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч.2 П.Ж)	28.01.2021	28.01.2021	28.01.2021	03.02.2021	03.02.2021	31.12.2021	Новая позиция
17937	9	ООО "Энергоатоминвест"	1 500 000,00	1 500 000,00	ОЗК	Оказание услуг по проведению представительных мероприятий	АХД	другие источники	Прочие услуги	1	-	20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.10.2021	21.10.2021	01.11.2021	30.11.2021	30.11.2021	31.12.2021	Изменение регламентных дат



Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Корягин А.В.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)

П Р И К А З

02.02.2021

№ 171/58-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении
закупочной процедуры

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Организовать размещение сведений и документов на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом» по следующей неконкурентной закупке:

1.1.1. Предмет закупки: поставка бумаги для офисной техники;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: мелкая закупка;

плановая стоимость закупки: 300 000 рублей, в т. ч. НДС (20%);

срок размещения сведений о закупках и информации о заключенных договорах на официальном сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом»: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок: не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

И. о. Генерального директора



Н.Ю. Жбанкина

Вялкина Наталья Николаевна
(495) 670-70-32

Визы:	Согласовано по эл. почте 02.02.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 02.02.2021	Яценко Т.А.

Список рассылки: Корягин А.В., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жалейко С.Н., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 02.02.2021 № 171/58-П

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемая цена (руб. с НДС)	Условий год	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемая цена (руб. с НДС)	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭП/и/электронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	6	ООО "Энергоатоминвест"	300 000,00	276 000,00	МЗ	Поставка бумаги для офисной техники	АХД	другие источники	Поставка МТР/ИО	пач	-	20%	нелектронная	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч I П I A)	01.02.2021	04.02.2021	10.02.2021	10.02.2021	10.02.2021	10.02.2021	10.02.2021	09.02.2021	Изменение способа закупки и корректировка регламентных дат по решению заказчика	

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Корягин А.В.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)

П Р И К А З

05.02.2021

№ 171/61-П

Москва

О введении в действие Единого отраслевого порядка проведения комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений

Во исполнение п. 4 приказа АО «Концерн Росэнергоатом» от 30.12.2020 № 9/01/2220-П «О принятии к руководству и исполнению Единого отраслевого порядка проведения комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Единый отраслевой порядок проведения комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений (далее – Порядок, приложение).

2. Первому заместителю Генерального директора Жбанкиной Н.Ю., заместителю Генерального директора по экономике и финансам Ревве Н.В., заместителю Генерального директора по развитию Даничу А.В., Главному бухгалтеру Федоровой М.Д., Главному инспектору Никишову Е.П., руководителям структурных подразделений ООО «Энергоатоминвест» и работникам с исполнением обязанностей руководителей структурных подразделений принять Порядок к руководству и исполнению.

1. Рекомендовать руководителям дочерних обществ ООО «Энергоатоминвест» издать локальные нормативные акты возглавляемых организаций, предусматривающие введение в действие Порядка.

Срок – 15.02.2021.

3. Признать утратившими силу приказы ООО «Энергоатоминвест» от 26.10.2016 № 171-01-05/229 «О принятии к сведению Единого отраслевого порядка», от 19.01.2017 № 171-01-05/16 «О внесении изменений в приказ ООО «Энергоатоминвест» от 26.10.2016 № 171-01-05/229».

И. о. Генерального директора



Н.Ю. Жбанкина

Бабушкина Ольга Сергеевна
(495) 620-70-32, вн. 126

Визы:	Согласовано по эл. почте 04.02.2021	Сухинин Д.С.
	Согласовано по эл. почте 05.02.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 05.02.2021	Яценко Т.А.

Список рассылки: ЭАИ, дочерние общества ООО «Энергоатоминвест», reznikova-se@rosenergoatom.ru, zakharova-ms@rosenergoatom.ru, filippova-ya@rosenergoatom.ru.

Приложение
к приказу ООО «Энергоатоминвест»
от 05.02.2021 № 171/61-П

ЕДИНЫЙ ОТРАСЛЕВОЙ ПОРЯДОК
проведения комплексных инспекционных проверок
хода реализации проектов капитальных вложений

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Сокращения и аббревиатуры.....	4
3. Порядок планирования проверок.....	9
4. Порядок проведения проверки.....	10
5. Нормативные ссылки.....	17
6. Порядок внесения изменений.....	18
7. Контроль и ответственность за исполнение документа.....	19
Приложение № 1.....	20
Приложение № 2.....	21
Приложение № 3.....	38
Приложение № 4.....	40

1. Назначение и область применения

1.1. Единый отраслевой порядок проведения комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений (далее – Порядок) определяет основные требования и порядок планирования и проведения комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений, осуществляемых директором по капитальным вложениям, государственному строительному надзору и государственной экспертизе (далее – Проверка), порядок документирования их результатов и представления отчетов об их проведении по следующим процессам:

«Сводное планирование и контроль реализации ИПКВ КРЭА»;

«Сводное планирование и контроль реализации ФАИП и ГОЗ»;

«Сводное планирование и контроль реализации программ сооружения АЭС за рубежом»;

«Сводное планирование и контроль программ КВЛ ЦФО-2» группы процессов «Управление капитальными вложениями».

1.2. Предметом проведения проверки является оценка соответствия проекта капитальных вложений установленным нормам и требованиям законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Госкорпорации «Росатом» (далее – Корпорация) по осуществлению инвестиций в форме капитальных вложений, в том числе за счет средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения в целях реализации указанного проекта, включая контроль финансово-экономических и производственных показателей при реализации проектов КВЛ, своевременное выявление отклонений и рисков невыполнения инвестиционных и производственных программ КВЛ. Предметная область проверки может быть уточнена в каждом конкретном случае отдельно, в том числе с учетом функционального состава инспекционной комиссии.

1.3. Целями проведения Проверок являются осуществление контроля:

соблюдения требований законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Корпорации в области КВЛ участниками реализации проектов капитальных вложений;

организации строительного контроля на объектах капитального строительства;

эффективности использования бюджетных средств при реализации проектов капитальных вложений;

эффективности управления капитальными вложениями;

возможных рисков отклонений от плана реализации проектов капитальных вложений;

достижения целевых значений проектов капитальных вложений;

соблюдения условий, установленных заключенными инвестиционными соглашениями, соглашениями о передаче полномочий государственного заказчика, договорами об участии Российской Федерации в акционерном обществе, в части реализации проектов капитальных вложений;

соблюдения условий в части осуществления капитальных вложений и предоставления отчетности по проектам сооружения АЭС за рубежом,

установленных заключенными с Корпорацией соглашениями о предоставлении средств.

1.4. Порядок издан в развитие Единой отраслевой политики управления капитальными вложениями Корпорации, утвержденной приказом Корпорации от 29.12.2015 № 1/1297-П.

1.5. Порядок не распространяется на:
 проверки, проводимые ревизионными комиссиями;
 контрольные мероприятия в рамках группы процессов «Внутренний контроль и внутренний аудит»;
 проверки, проводимые генеральной инспекцией Корпорации;
 проверки, проводимые государственным строительным надзором Корпорации;
 проверки проектов специальной тематики;
 проверки, проводимые подразделениями в подчинении заместителя генерального директора Корпорации по безопасности;
 проверки информации, поступающей по специализированным каналам связи «Горячая линия».

1.6. Порядок обязателен для применения руководителями и работниками структурных подразделений в подчинении директора по капитальным вложениям, государственному строительному надзору и государственной экспертизе Корпорации и частного учреждения Госкорпорации «Росатом» «ОЦКС», руководителями и работниками организаций Корпорации в части, их касающейся.

1.7. Реализация Порядка должна осуществляться с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного доступа.

1.8. Пользователями Порядка являются работники Концерна, участвующие в реализации проектов капитальных вложений.

2. Сокращения и аббревиатуры

2.1. Сокращения, используемые в целях данного документа, и расшифровки.

Сокращение	Расшифровка
Внеплановая комплексная инспекционная проверка хода реализации проектов капитальных вложений	комплексная инспекционная проверка хода реализации проектов капитальных вложений, проводимая по решению генерального директора Корпорации или по распоряжению ДКВГСНиГЭ, в том числе на основании предложений первых заместителей генерального директора Корпорации, курирующих проект, директора по государственной политике в области РАО, ОЯТ и ВЭ ЯРОО и руководителей дирекций – координаторов (в части программы ФАИП и ГОЗ), директора по внутреннему контролю и аудиту – главного контролера Корпорации, руководителей управляющей компании дивизиона, не включенная в годовой план проверок хода реализации проектов капитальных вложений.

Выездная проверка	Плановая или внеплановая комплексная инспекционная проверка, проводимая на территории объекта проверки
Годовой план проверок	Годовой план комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений, утвержденный ДКВГСНиГЭ и согласованный директором по внутреннему контролю и аудиту – главным контролером Корпорации
Генеральный подрядчик	Подрядчик, который в отсутствие соответствующего запрета, вытекающего из закона или договора, к исполнению своих обязательств по договору подряда привлекает третьих лиц (субподрядчиков)
ЕРС-контрактор	Организация Корпорации, являющаяся держателем обязательств по ЕРС-контракту на сооружение АЭС за рубежом и отвечающая перед иностранным заказчиком строительства АЭС за выполнение всего комплекса работ, необходимых для сооружения АЭС под ключ
Заказчик	Организация Корпорации, являющаяся застройщиком или техническим заказчиком в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации. Для проектов сооружения АЭС за рубежом по схеме ВОО - организация Корпорации, являющаяся иностранным заказчиком строительства АЭС по схеме ВОО (с наличием у Корпорации/организаций Корпорации контрольного пакета акций иностранного заказчика) и будущим владельцем АЭС, обеспечивающая строительство АЭС и заключающая с подрядчиками договоры на выполнение работ/услуг (проектирование, СМР, поставка оборудования, ПНР и др.)
Застройщик	Организация Корпорации, обеспечивающая на принадлежащем ей земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства (реконструкции). Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику
Исполнительная документация	Текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в проектной и рабочей документации

	работ
Камеральная проверка	Плановая или внеплановая комплексная инспекционная проверка, проводимая без выезда на территорию объекта проверки
Комплексная инспекционная проверка хода реализации проектов капитальных вложений	Инспекционная проверка соответствия хода реализации проекта капитальных вложений установленным нормам и требованиям законодательства Российской Федерации по осуществлению капитальных вложений
Контрактор	Организация Корпорации, являющаяся держателем обязательств по контракту(ам) с иностранным заказчиком строительства АЭС на выполнение отдельных видов работ/услуг по сооружению АЭС (проектирование, поставка оборудования и др.) в рамках оказания российской стороной технического содействия в строительстве АЭС за рубежом
Корпорация	Госкорпорация «Росатом»
Модель ВОО	Выполнение организацией Корпорации инвестиционно-строительного проекта сооружения атомной электростанции за рубежом по модели build-own-operate (строй – владей – эксплуатируй), включая полный цикл процессов сооружения АЭС и дальнейшей эксплуатации АЭС. Модель ВОО предусматривает наличие пакета акций иностранного заказчика у организации Корпорации
Модель ЕРС	Выполнение организацией Корпорации всего комплекса работ по строительству за пределами Российской Федерации атомной электростанции и (или) иных объектов капитального строительства, необходимых для эксплуатации или сооружения атомной станции, под ключ на основании ЕРС-контракта, заключенного с иностранным заказчиком строительства АЭС. Модель ЕРС не предусматривает наличия пакета акций иностранного заказчика у организации Корпорации на этапе эксплуатации
Объект комплексной инспекционной проверки	Проект капитальных вложений, реализуемый организацией Корпорации, финансируемый за счет инвестиционных средств, включая средства федерального бюджета (в том числе доведенных в форме имущественного взноса в Корпорацию), средств Фонда национального состояния, средств, получаемых от иностранного заказчика
ОЦКС	Частное учреждение Госкорпорации «Росатом» «ОЦКС»

Плановая комплексная инспекционная проверка хода реализации проектов капитальных вложений	Комплексная инспекционная проверка хода реализации проектов капитальных вложений, проводимая в соответствии с годовым планом проверок, утвержденным ДКВГСНиГЭ
Подрядчик	Юридическое лицо, заключившее договор строительного подряда (контракт, государственный контракт на выполнение работ) с Заказчиком, осуществляющее строительство или реконструкцию объекта капитального строительства
Проект капитальных вложений	Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений, направленная на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, предусматривающая в том числе выполнение работ по разработке проектной документации, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства
Председатель комиссии	Работник из подразделений в подчинении ДКВГСНиГЭ/ОЦКС, назначенный распоряжением о проведении проверки, обеспечивающий координацию работы комиссии
Проверяемая организация	Организация Корпорации, в отношении которой проводится комплексная инспекционная проверка
Программа комплексной инспекционной проверки	Документ, устанавливающий цели и задачи проверки, объем запланированных для проверки вопросов, необходимых для выполнения поставленных целей и задач
Проект плана мероприятий	Проект плана компенсирующих мероприятий по учету замечаний по итогам Проверки, формируемый проверяемой организацией
Предпроектная документация	Документация на стадиях: градостроительная концепция (ГК) социально-экономического развития округа, проект детальной планировки (ПДП), архитектурная концепция (АК)
Реализация проектов капитальных вложений	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений, направленных на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение, предусматривающая в том числе выполнение работ по разработке проектной документации, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства в целях соблюдения установленных контрактом сроков и стоимости строительства,

	реконструкции объекта капитального строительства
Технический заказчик	Организация Корпорации, которая уполномочена застройщиком (от имени застройщика) заключать договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, подготавливать задания на выполнение указанных видов работ, предоставлять лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждать проектную документацию, подписывать документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности
Техническое содействие в строительстве АЭС за рубежом	Выполнение организацией Корпорации отдельных видов работ и оказание отдельных видов услуг по сооружению АЭС за рубежом (проектирование, поставка оборудования и др.) по контракту с иностранным заказчиком строительства АЭС
ЦФО-2	Центр финансовой ответственности 2-го уровня в соответствии с периметром консолидации
Члены комиссии	Работники Корпорации и ОЦКС, назначенные распоряжением Корпорации о проведении проверки в состав комиссии, обеспечивающие выполнение целей и задач проверки

2.2. Аббревиатуры и расшифровки.

Аббревиатура	Расшифровка
АЭС	Атомная электростанция
ГОЗ	Государственный оборонный заказ
ДКВГСНиГЭ	Директор по капитальным вложениям, государственному строительному надзору и государственной экспертизе
ДПС	Департамент программ строительства
ЕОСДО	Единая отраслевая система электронного документооборота
ИПКВ КРЭА	Инвестиционная программа капитальных вложений АО «Концерн Росэнергоатом»
КВЛ	Капитальные вложения
КРЭА, Концерн	АО «Концерн Росэнергоатом»
ЛНА	Локальный нормативный акт
НМЦ	Начальная (максимальная) цена

ОИАЭ	Объект использования атомной энергии
ПД	Проектная документация
ПИР	Проектно-изыскательские работы
ПОКАС (С)	Программа обеспечения качества при сооружении блока АЭС или АЭС
РД	Рабочая документация
СРО	Саморегулируемые организации
УКВИП КРЭА, ФАИП и ГОЗ ОЦКС	Управление контроля выполнения инвестиционных программ КРЭА, ФАИП и ГОЗ ОЦКС
ФАИП	Федеральная адресная инвестиционная программа
ФРКП	Филиал АО «Концерн Росэнергоатом» по реализации капитальных проектов
ВОО	Build, Own, Operate (строй, владей, эксплуатируй)
ЕРС	Engineering, Procurement, Construction (Проектирование, Поставка оборудования и Строительство)
TSM NC	Total Cost Management Nuclear Construction (система комплексного управления стоимостью и сроками сооружения объектов использования атомной энергии)

3. Порядок планирования проверок

3.1. Проведение комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений осуществляется на основании годового плана проверок.

3.2. Сбор предложений в годовой план проверок, подготовку годового плана проверок, согласование с первыми заместителями генерального директора Корпорации, курирующими проекты КВЛ, с директором по государственной политике в области РАО, ОЯТ и ВЭ ЯРОО, с руководителями дирекций – координаторов (в части программы ФАИП и ГОЗ) и подразделениями, находящимися в подчинении ДКВГСНиГЭ /ОЦКС, осуществляет ДПС в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому.

Рекомендуется включать в проект годового плана проверок объекты, соответствующие следующим критериям, но не ограничивающиеся ими:

объекты, получившие разрешение на строительство в году, предшествующему плановому году проведения проверки;

объекты, срок ввода в эксплуатацию которых является следующим за плановым периодом.

3.3. Годовой план проверок ДПС направляет на согласование директору по внутреннему контролю и аудиту – главному контролеру Корпорации в срок до 5 декабря года, предшествующего планируемому.

Запрещается включение в годовой план проверок нескольких контрольных мероприятий по одним и тем же объектам проверки.

3.4. Согласованный директором по внутреннему контролю и аудиту – главным контролером Корпорации годовой план проверок направляется на утверждение ДКВГСНиГЭ в срок до 20 декабря года, предшествующего

планируемому (форма годового плана проверок приведена в приложении № 1 к Порядку).

3.5. ДПС направляет утвержденный годовой план проверок директору по внутреннему контролю и аудиту – главному контролеру Корпорации, а также первым заместителям/заместителям генерального директора, курирующим проект, включенный в него.

По решению ДКВГСНиГЭ утвержденный годовой план проверок может направляться в другие заинтересованные структурные подразделения Корпорации.

3.6. В случае необходимости по решению генерального директора Корпорации или по распоряжению ДКВГСНиГЭ, в том числе на основании предложений первых заместителей генерального директора Корпорации, курирующих проекты КВЛ, директора по государственной политике в области РАО, ОЯТ и ВЭ ЯРОО и руководителей дирекций – координаторов (в части программы ФАИП и ГОЗ), директора по внутреннему контролю и аудиту – главного контролера Корпорации, руководителей управляющей компании дивизиона, проводятся внеплановые инспекционные проверки хода реализации проектов капитальных вложений (выездные или камеральные).

Основанием для проведения внеплановой инспекционной проверки могут быть следующие факторы, но не ограничивающиеся ими:

неисполнение утвержденных показателей программ сооружения планового года;

отклонение по срокам от графика сооружения;

отклонение от утвержденного проекта стоимости отдельных видов затрат в рамках сооружения ОИАЭ;

ставшие известными обстоятельства и/или признаки, указывающие на создание условий, в которых возможна приостановка работ на площадке.

Программа и сроки проведения внеплановой инспекционной проверки подлежат согласованию с инициатором проверки.

4. Порядок проведения проверки

4.1. Комплексная инспекционная проверка состоит из следующих этапов:

подготовка проверки;

проверка (изучение и анализ) поступивших от проверяемой организации документов;

проведение проверки непосредственно на территории проверяемого объекта (данный этап может быть исключен, если инициатор проверки принял решение проводить камеральную проверку);

оформление результатов проверки;

разработка и согласование плана мероприятий по устранению нарушений и недостатков по результатам проведенной проверки;

контроль устранения выявленных по результатам проверки нарушений и недостатков.

Этапы проверки:

4.1.1. Подготовка проверки.

4.1.1.1. Для проведения комплексной инспекционной проверки формируется

комиссия из работников подразделений в подчинении ДКВГСНиГЭ и структурных подразделений ОЦКС. По решению ДКВГСНиГЭ и по согласованию с руководителями структурных подразделений Корпорации для проведения проверки могут приглашаться работники этих подразделений. В проверке не могут принимать участие работники структурных подразделений Корпорации, в случае наличия у них личного интереса (наличия финансовой, имущественной, родственной или какой-либо иной заинтересованности в деятельности проверяемых объектов), с учетом запрета на проведение проверки в отношении тех областей, за которые участник рабочей группы нес ответственность в течение года, предшествующего проверке.

4.1.1.2. Комплексные инспекционные проверки проводятся на основании распоряжения ДКВГСНиГЭ (форма распоряжения приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Проект распоряжения о проведении плановой или внеплановой комплексной инспекционной проверки (далее – Распоряжение) готовит ДПС.

Проект распоряжения о проверке хода реализации проектов сооружения АЭС согласовывается с первыми заместителями генерального директора Корпорации, курирующими проект.

4.1.1.3. В Распоряжении указываются:

- основание для проведения проверки;
- организация Корпорации, в которой планируется проведение проверки;
- объект проверки;
- состав комиссии по проверке;
- даты проведения проверки;
- программа проверки (типовая форма: приложение № 1 к Распоряжению);
- перечень документов, представляемых в распоряжение комиссии (приложение № 2 к Распоряжению);

информация об обеспечении за счет проверяемой организации необходимых условий для работы комиссии на проверяемых объектах: помещения для работы, связь, оргтехника, визовая поддержка (если применимо), транспорт;

информация о порядке допуска комиссии на проверяемый объект.

4.1.1.4. Распоряжение о плановой проверке, включая программу проверки, направляется в проверяемую организацию не менее чем за 8 рабочих дней до срока представления запрашиваемых в организации документов.

Распоряжение о внеплановой проверке направляется в проверяемую организацию не менее чем за 4 рабочих дней до срока выезда комиссии на объект строительства.

Программа проверки разрабатывается с учетом вопросов, относящихся к предмету контроля проектов капитальных вложений. При необходимости включения в программу проверок вопросов, выходящих за предмет контроля, определяемой инициатором проверки, перечень вопросов подлежит согласованию с ответственными структурными подразделениями Корпорации и директором по внутреннему контролю и аудиту – главным контролером Корпорации. Для осуществления проверки таких вопросов в состав комиссии включаются эксперты соответствующих структурных подразделений.

4.1.2. Проверка (изучение и анализ) поступивших от проверяемой организации документов.

4.1.2.1. Проверка поступивших от проверяемой организации документов проводится до 20 рабочих дней и включает:

анализ представленной систематизированной документации по объекту (проводится членами комиссии, отвечающими за соответствующие направления проверки);

подготовка членами комиссии перечня вопросов, подлежащих уточнению, требующих дополнительного запроса документов и углубленного их анализа;

выявление проблемных областей реализации проекта капитальных вложений;

подготовка предварительных отчетов в форме проекта акта проверки (проводится членами комиссии, согласно ответственности по направлениям программы проверки).

4.1.2.2. Проверка поступивших документов заканчивается рабочим совещанием, проводимым председателем комиссии. На совещании:

определяется необходимость и целесообразность выезда того или иного члена комиссии на объект проверки, готовность членов комиссии к выездной проверке;

дается задание каждому члену комиссии в пределах зоны его ответственности;

проводится инструктаж по особенностям проведения проверки, оформлению результатов проверки и порядку убытия в проверяемую организацию.

4.1.3. Проведение проверки непосредственно на территории проверяемого объекта.

4.1.3.1. Срок проведения проверки непосредственно на территории проверяемого объекта не должен превышать 10 рабочих дней.

На основании мотивированного обоснования председателя комиссии срок проведения проверки на территории проверяемого объекта может быть продлен решением ДКВГСНиГЭ, но не более чем на 7 рабочих дней.

При необходимости, на основании мотивированного обоснования председателя комиссии, решением ДКВГСНиГЭ может быть продлен и срок рассмотрения и анализа комиссией материалов на рабочих местах членов комиссии вне проверяемого объекта.

Продление срока пребывания комиссии на территории проверяемого объекта или срока анализа комиссией материалов, а также изменение программы проверки, оформляется распоряжением ДКВГСНиГЭ и доводится до сведения проверяемой организации.

4.1.3.2. Проверка проводится в соответствии с режимом работы проверяемой организации.

В случае если для доступа на территорию проверяемой организации, на площадку строительства объекта необходимо предоставление персональных данных (в том числе в соответствии с требованиями уполномоченных органов страны сооружения), члены комиссии обязаны их предоставить, а работники проверяемой организации, получившие доступ к персональным данным членов комиссии, обязаны их использовать для оформления доступа на территорию проверяемой организации, на площадку строительства объекта, не раскрывать

третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

В случае отказа в предоставлении требуемых персональных данных, проверяемая организация вправе отказать членам комиссии в доступе на территорию проверяемой организации, на площадку строительства объекта.

4.1.3.3. По прибытии в организацию председатель комиссии представляется руководителю проверяемой организации с целью его информирования о целях проверки, сроках её проведения и проверяемых вопросах.

4.1.3.4. На первом рабочем совещании с представителями проверяемой организации председатель комиссии знакомит уполномоченных лиц проверяемой организации с основанием для проведения проверки (распоряжением ДКВГСНиГЭ о проведении проверки, в том числе программой проверки) и членами комиссии, с указанием зоны ответственности каждого члена комиссии.

4.1.3.5. Проверяемая организация обязана:

обеспечить членов комиссии отдельным помещением, рабочими местами, средствами связи, транспортом, оргтехникой, подключением к базам данных проверяемой организации (технического заказчика) и генерального подрядчика (по согласованию), содержащим запрашиваемую информацию в рамках проверки в соответствии с ЛНА Корпорации, регулирующими вопросы защиты коммерческой тайны и иной информации ограниченного доступа, оказывать содействие в проведении проверок;

по указанию председателя комиссии обеспечить проведение внеочередной полной или частичной инвентаризации складских запасов по объекту проверки, контрольных обмеров, выполненных строительно-монтажных и прочих работ, а также присутствие при этом заинтересованных материально ответственных и других должностных лиц, давать справки и объяснения (пояснения) в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к проверке;

принимать меры к устранению выявленных в процессе проверки недостатков и нарушений.

4.1.3.6. Проверяемая организация и ее работники, уполномоченные на взаимодействие с членами комиссии, имеют право:

получать пояснения от членов комиссии, касающиеся вопросов, включенных в программу проверки;

отказать членам комиссии в предоставлении информации и материалов (с предоставлением объяснений в письменной форме), не относящихся к предмету и программе проверки.

4.1.3.7. При проведении проверки члены комиссии, осуществляющие проверку, обязаны:

соблюдать законодательство Российской Федерации и страны, на территории которой сооружается объект проверки и проводится выездная проверка;

не нарушать ход производственных процессов и условия обеспечения безопасности в проверяемой организации;

не препятствовать руководителю организации, иным уполномоченным лицам проверяемой организации присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по предмету проверки;

предоставлять руководителю организации, иным уполномоченным лицам проверяемой организации информацию и документы, относящиеся к проверке;
знакомить руководителя организации, иных уполномоченных лиц проверяемой организации с результатами проверки;
соблюдать сроки проверки;
соблюдать требования режима секретности.

4.1.3.8. При проведении проверки на объекте члены комиссии, в соответствии с программой проверки, имеют право:

доступа, в соответствии с законодательством Российской Федерации по защите государственной тайны, на территорию и объекты проверяемой организации (в подразделения, цеха), к работам и документам в объеме программы проверки;

проводить выборочные измерения и испытания результатов работ соответствующим поверенным оборудованием и аттестованными специалистами;

пользоваться предоставленными в рамках проведения проверки проверяемой организации видами связи;

получать письменные объяснения от должностных лиц и работников организаций, касающиеся вопросов, включенных в программу проверки.

4.1.4. Оформление результатов проверки.

4.1.4.1. По завершении контрольных действий по проверке в целом комиссия составляет проект акта комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений (типовая форма акта приведена в приложении № 3 к Порядку).

При составлении акта должны соблюдаться следующие требования:

объективность, краткость и ясность при изложении результатов проверки;

наличие объяснений, если в тексте используются какие-либо технические или специальные термины, незнакомые сокращения;

четкость формулировок содержания выявленных нарушений и недостатков;

логическая и хронологическая последовательность излагаемого материала; изложение фактических данных только на основе материалов соответствующих документов, проверенных комиссией, при наличии исчерпывающих ссылок на них;

единообразие изложения и представление данных;

в акте проверки последовательно излагаются результаты проверки по всем вопросам, указанным в программе проведения контрольного мероприятия;

не допускается включение в акт проверки информации из материалов правоохранительных органов (за исключением вступивших в законную силу приговоров судов, решений судов или иных судебных актов);

вопросы, не предусмотренные программой проверки, не включаются в акт проверки.

По результатам комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений члены комиссии в акте делают краткие выводы и вносят предложения (рекомендации).

В случае, если указанные в акте нарушения/замечания устранены на дату подготовки акта, в акте делается соответствующая пометка об устранении.

4.1.4.2. Проект акта комплексной инспекционной проверки направляется на согласование в проверяемую организацию.

В течение 5 рабочих дней с момента получения проверяемая организация согласовывает проект акта либо направляет свои замечания с приложением обосновывающих документов.

Согласованный проверяемой организацией проект акта подписывается председателем и членами комиссии и направляется для утверждения ДКВГСНиГЭ (в том числе с использованием ЕОСДО).

В случае наличия у проверяемой организации замечаний председатель комиссии совместно с членами комиссии проводит проверку их обоснованности и в срок до 5 рабочих дней с момента их получения направляет в проверяемую организацию заключение по ним.

В случае согласия с доводами проверяемой организации комиссией производятся необходимые изменения в проекте акта.

При неустранении разногласий проводится согласительное совещание под председательством председателя комиссии для формирования итогового мнения.

При неустранении разногласий на согласительном совещании составляется протокол разногласий к акту, являющийся его неотъемлемой частью.

По решению первого заместителя генерального директора Корпорации, курирующего проект сооружения АЭС за рубежом, перед подписанием акта председателем и членами комиссии может проводиться согласительное совещание по обсуждению выводов о работе комиссии по проведению инспекционной проверки и рекомендаций по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки (необходимость данной процедуры определяется для каждого проекта индивидуально в процессе согласования распоряжения о проверке).

4.1.4.3. Председатель комиссии направляет подписанный им и утвержденный ДКВГСНиГЭ акт проверки в проверяемую организацию, координаторам ФЦП (в части объектов ФАИП и ГОЗ), первому заместителю генерального директора Корпорации, курирующего проект.

По решению ДКВГСНиГЭ акт может направляться директору по внутреннему контролю и аудиту – главному контролеру Корпорации, руководителю управляющей компании дивизиона и другим подразделениям Корпорации.

4.1.4.4. При выявлении в ходе проверки значительных отклонений от утвержденных финансово-экономических и производственных показателей, допущенных проверяемой организацией при реализации проектов КВЛ, ДКВГСНиГЭ направляет оформленный акт комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений генеральному директору Корпорации.

4.1.5. Разработка и согласование плана мероприятий по устранению нарушений и недостатков по результатам проведенной проверки.

4.1.5.1. В соответствии с актом комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений, проверяемая организация анализирует выявленные замечания и разрабатывает проект плана мероприятий по устранению нарушений и недостатков по результатам проверки (типовая форма плана мероприятий приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку).

4.1.5.2. Руководитель проверяемой организации направляет проект плана мероприятий на согласование председателю комиссии не позднее 7 рабочих дней с момента получения акта.

4.1.5.3. Председатель комиссии совместно с членами комиссии проводит анализ достаточности разработанных корректирующих мероприятий, в случае отсутствия замечаний согласовывает проект плана мероприятий и направляет на дальнейшее согласование ДКВГСНиГЭ.

При наличии замечаний к проекту плана мероприятий председатель комиссии в течение 5 рабочих дней направляет проект плана мероприятий на доработку в проверяемую организацию.

Доработанный по замечаниям председателя комиссии проект плана мероприятий направляется на повторное согласование председателю комиссии. Срок доработки плана мероприятий не должен превышать 5 рабочих дней.

4.1.5.4. Согласованный председателем комиссии и ДКВГСНиГЭ, а также первым заместителем генерального директора Корпорации, курирующим проект (в части сооружения АЭС за рубежом), проект плана мероприятий утверждается руководителем проверяемой организации и направляется в течение 5 рабочих дней с момента получения согласования для постановки на контроль председателю комиссии и для сведения ДКВГСНиГЭ.

4.1.6. Контроль устранения выявленных по результатам проверки нарушений и недостатков.

4.1.6.1. В соответствии с утвержденным планом мероприятий по устранению замечаний проверяемая организация проводит корректирующие мероприятия по устранению замечаний, не реже 1 раза в месяц формирует отчет о выполнении пунктов плана мероприятий и направляет отчет вместе с подтверждающими документами председателю комиссии и для сведения ДКВГСНиГЭ, а также первым заместителям генерального директора Корпорации, курирующим проект (в части сооружения АЭС за рубежом).

4.1.6.2. Председатель комиссии при отсутствии замечаний к отчету о выполнении пунктов плана мероприятий направляет уведомление проверяемой организации о снятии их с контроля.

При наличии замечаний к отчету председатель комиссии вправе запросить дополнительные документы для проверки фактического устранения выявленных нарушений либо организовать проверку их устранения в рамках следующей плановой или внеплановой проверки.

Решение о переносе срока исполнения плана мероприятий по устранению нарушений и недостатков принимается председателем комиссии или ДКВГСНиГЭ на основании представленных со стороны проверяемой организации обоснований о невозможности выполнения корректирующих мероприятий в утвержденные

сроки. В случае недостаточности представленных обоснований корректирующее мероприятие считается невыполненным и констатируется срыв срока исполнения.

4.1.6.3. После выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом, председатель комиссии сообщает об этом ДКВГСНиГЭ для принятия решения о снятии плана мероприятий с контроля. После принятия решения ДКВГСНиГЭ председатель комиссии направляет об этом уведомление проверяемой организации, которое является окончательным документом по итогам проведения комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений.

4.2. При временном отсутствии председателя комиссии (отпуск, больничный, командировка) функции председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

В случае увольнения председателя комиссии назначение работника, исполняющего функции председателя комиссии, осуществляется распоряжением ДКВГСНиГЭ.

4.3. Председатель комиссии, в течение трех рабочих дней после получения, направляет в электронном виде в ДПС и в ОЦКС (УКВИП КРЭА, ФАИП и ГОЗ ОЦКС или в Управление по контролю сооружения АЭС за рубежом) для обобщенного учета, следующие документы:

- акт по итогам проверки;
- план мероприятий по устранению замечаний на объекте;
- отчет проверенной организации о выполнении плана мероприятий по устранению замечаний на объектах с приложениями;
- ответ председателя комиссии в адрес проверенной организации о принятии (непринятии) к сведению информации, содержащейся в представленных отчетах;
- решение о снятии с контроля выполнения плана мероприятий по устранению замечаний на объекте.

4.4. Функция организации ведения обобщенного учета, анализа полноты выполнения планов мероприятий по устранению замечаний на объектах проверок проектов КВЛ инвестиционной программы АО «Концерн Росэнергоатом», КВЛ ФАИП и ГОЗ, КВЛ ЦФО-2, а также подготовка докладов ДКВГСНиГЭ о состоянии выполнения указанных планов возлагается на УКВИП КРЭА, ФАИП и ГОЗ ОЦКС.

Обобщенный учет, анализ полноты выполнения планов мероприятий по проектам сооружения АЭС за рубежом, а также подготовку докладов ДКВГСНиГЭ о состоянии выполнения указанных планов мероприятий осуществляют ДПС и Управление по контролю сооружения АЭС за рубежом ОЦКС.

5. Нормативные ссылки

5.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ.

5.2. Федеральный закон от 21.11.1995 № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии».

5.3. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных

вложений».

5.4. Федеральный закон от 01.12.2007 № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

5.5. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.6. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

5.7. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.09.2008 № 705 «О программе деятельности Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на долгосрочный период (2009 - 2015 годы)».

5.8. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики».

5.9. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 13 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета».

5.10. «Методические указания по организации и осуществлению аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами противодействия коррупции» (одобренны Советом по аудиторской деятельности Минфина России 23.09.2015, протокол № 18)

5.11. Приказ Концерна от 20.10.2017 № 9/1412-П «Об утверждении и введении в действие Единого отраслевого порядка взаимодействия при принятии инвестиционных решений»

5.12. Приказ Концерна от 11.10.2013 № 9/939-П «Об утверждении и введении в действие Регламента по взаимодействию ОАО «Концерн Росэнергоатом» и Госкорпорации «Росатом», с изменениями и дополнениями.

6. Порядок внесения изменений

6.1. Ответственным за актуализацию Порядка является Отдел сопровождения контрольных мероприятий, анализа и мониторинга рисков ФРКП.

6.2. В случае если инициатором изменений выступает не Отдел сопровождения контрольных мероприятий, анализа и мониторинга рисков ФРКП, то инициатор внесения изменений должен представить в Отдел сопровождения контрольных мероприятий, анализа и мониторинга рисков ФРКП обоснование практической целесообразности таких изменений.

6.3. Решение о внесении изменений в Порядок принимает заместитель директора по экономике и финансам ФРКП по представлению Отдела сопровождения контрольных мероприятий, анализа и мониторинга рисков ФРКП.

6.4. Изменение настоящего Порядка выполняется в соответствии с изменениями, внесенными владельцем группы процессов «Управление капитальными вложениями» в единый отраслевой документ. В случае самостоятельного признания в Концерн необходимости внесения изменений в настоящий Порядок, такое изменение подлежит согласованию в порядке, установленном Регламентом по взаимодействию АО «Концерн Росэнергоатом и Госкорпорации «Росатом» [5.12].

6.5. Изменения Порядка после оценки их целесообразности проходят процедуру согласования в соответствии с регламентирующими и методическими документами по процессу «Административное управление».

7. Контроль и ответственность за исполнение документа

7.1. Контроль выполнения требований Порядка.

Все работники, являющиеся участниками группы процессов, описанных в Порядке, несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение требований Порядка.

Контроль за соблюдением требований Порядка в Концерне осуществляет заместитель директора ФРКП по экономике и финансам.

7.2. Ответственность работников.

Наложение дисциплинарных взысканий в Концерне проводится в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и в соответствии с локальными нормативными актами Концерна.

Приложение № 1
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Директор по капитальным вложениям,
государственному строительному надзору
и государственной экспертизе
Госкорпорации «Росатом»

(подпись) (ФИО)

Годовой план комплексных инспекционных проверок хода реализации проектов капитальных вложений,
осуществляемых ДКВГСНиГЭ на 20__ г.

№ п/п	Наименование проверяемой организации	Объект проверки	Тема проверки, вопросы проверки	Проверяемый период	Сроки проведения проверки	Обоснование необходимости проведения проверки	Ответственный за планирование и подготовку проверки
1	2	3	4	5	6	7	8

СОГЛАСОВАНО		
Директор по внутреннему контролю и аудиту - главный контролер Госкорпорации «Росатом»	Подпись	И.О. Фамилия

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
«РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№

Москва

О создании комиссии по комплексной инспекционной проверке
« _____ »
(наименование проекта капитальных вложений)

В соответствии с _____ для осуществления контроля
(основание для проведения проверки)
за _____ :
(наименование объекта проверки)

1. Создать комиссию по комплексной инспекционной проверке
_____ в следующем составе:
(наименование объекта проверки)

ФИО члена комиссии – название должности члена комиссии.
(Состав формируется в алфавитном порядке, кроме руководителя и заместителей.)

2. Председателю комиссии _____ организовать работу комиссии
в соответствии с программой проверки по проекту
« _____ » (далее – программа проверки, приложение № 1)
в период с 00.00.20__ по 00.00.20__ г. на площадке строительства в _____.
(место проверки)

3. Руководителю _____ :
(наименование проверяемой организации)

3.1. Представить комиссии проектную (в том числе сметную),
учетно-отчетную, бухгалтерскую, финансовую и другую документацию
(в электронном виде) в соответствии с перечнем материалов (приложение № 2),
а также дополнительные материалы по запросу комиссии.

Срок – 00.00.20__.

3.2. Обеспечить членам комиссии доступ на проверяемые объекты для
ознакомления с выполненными физическими объемами работ, наличием на
складах необходимого оборудования и материалов.

Срок – 00.00.20__.

3.3. Обеспечить необходимые условия для работы комиссии на проверяемых

объектах: помещения для работы, оргтехника, транспорт и связь.

3.4. Допуск членов комиссии к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществлять в соответствии с порядком, установленным приказом Госкорпорации «Росатом» от 10.10.2014 № 1/996-П-дсп «Об утверждении порядка организации доступа к сведениям, составляющим государственную тайну, работников структурных подразделений Госкорпорации «Росатом» при их командировании в организации Госкорпорации «Росатом».

4. Председателю комиссии _____ по результатам работы комиссии
(ФИО)

представить мне акт проверки.

Срок – 00.00.20__.

Директор по капитальным вложениям,
государственному строительному надзору и
государственной экспертизе

И.О. Фамилия

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(код) номер телефона исполнителя

Приложение № 1
к распоряжению Госкорпорации «Росатом»
от _____ № _____

**Типовая форма программы
комплексной инспекционной проверки хода реализации проекта капитальных вложений
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.**

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
1. Контроль наличия разрешительной документации:					
1.1. Наличие у застройщика (технического заказчика, ЕРС-контрактора) правоустанавливающих документов на земельные участки под объектами капитального строительства. Соответствие категории земель и целевого назначения земельного участка деятельности по строительству объектов.	+	+	+	+	
1.2. Наличие у застройщика (технического заказчика, ЕРС-контрактора) разрешений на строительство и иных документов, выданных или представляемых в уполномоченные органы.	+	+	+	+	
1.3. Наличие акта передачи строительной площадки генеральному подрядчику/ ЕРС-контрактору.	+	+	+	+	
2. Контроль наличия проектной и рабочей документации, анализ правомерности внесения изменений в проектную документацию, проверка качества входного контроля:					

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
2.1. Наличие заключения государственной экспертизы, заключение ДКВГСНиГЭ на проектную (предпроектную) документацию и результатов инженерных изысканий.	+	+	+	+	
2.2. Наличие и комплектность утвержденной проектной документации и разработанной РД.	+	+	+	+	
2.3. Наличие ЛНА о проведении входного контроля проектной и рабочей документации и назначении ответственных лиц за его проведение. Проверка качества его проведения.	+	+	+	+	
2.4. Контроль правомерности внесения изменений и выполнения корректировки утвержденной проектной документации и рабочей документации, переданной в производство работ.	+	+	+	+	
2.5. Наличие системы ведения учета сметного лимита.	+	+	+	+	
2.6. Проверка наличия и соответствия выпущенной РД утвержденной проектной документации в разрезе сводного сметного расчета (ССР), а также сводной сметы в смешанных ценах (ССвСЦ) для проектов, сооружаемых за рубежом. Проверка наличия изменений и корректировок проекта в разрезе глав ССР/ ССвСЦ. Проверка наличия и качества входного контроля сметной документации службами капитального строительства заказчика/ ЕРС-контрактора.	+	+	+	+	
2.7. Выборочный** анализ изменений, внесенных в	+	+	+	+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
локальные сметные расчеты (ЛСР), объектные сметные расчеты (ОСР), ССР, ССвСЦ, наличие документов, обосновывающих внесение изменений.					
3. Контроль наличия документов планирования и управления проектом:					
3.1. Наличие нормативных и иных документов, определяющих источник финансирования (если применимо).	+	+	+	+	
3.2. Наличие утвержденных внутрипостроечных титульных списков, титульных списков вновь начинаемых (переходящих) строек.	+	+			
3.3. Наличие утвержденных бюджетов проектов сооружения, утвержденных инвестиционных программ КВЛ/ производственных программ на плановый год, сформированных на основании требований Соглашений (о предоставлении средств / о контроле целевого и эффективного использования средств/ о контроле проектов сооружений АЭС за рубежом), заключенных Застройщиком/Техническим заказчиком/ ЕРС-контрактором/Контрактором с Корпорацией.				+	
3.4. Наличие утвержденных календарно-сетевых графиков работ, ключевых событий и тематических (производственных) планов, а также документации по управлению проектом.	+	+	+	+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
3.5. Наличие типовых форм планирования проектов капитальных вложений			+		
3.6. Наличие утвержденной документации по управлению проектом (процедур взаимодействия между участниками проекта)				+	
3.7. Анализ внедрения положений по формированию и исполнению бюджета проектов в соответствии с требованиями отраслевой системы TCM NC				+	
4. Контроль наличия отчетных документов по объектам КВЛ:					
4.1. Наличие исполнительных внутривозрастных титульных списков.	+	+			
4.2. Анализ соответствия отчетных документов данным первичной учетной документации.	+	+	+	+	
4.3. Проверка соблюдения требований РМД по формированию и представлению отчетности по объектам КВЛ.	+	+	+	+	
4.4. Анализ исполнения показателей Инвестиционной программы КВЛ/Производственной программы, бюджета проекта.	+	+	+	+	
4.5. Наличие актов технической инвентаризации и инвентаризации незавершенного строительства.	+	+	+	+	
5. Закупочная деятельность при реализации проектов КВЛ:					
5.1. Проверка полноты планирования закупок и соответствия их утвержденному проекту путем анализа	+	+	+	+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
годовой программы закупок (ГПЗ) и своевременности размещения ГПЗ на официальном сайте в соответствии с требованиями РМД Госкорпорации «Росатом» и законодательства Российской Федерации.					
5.2. Выборочная **проверка проведения процедур закупки на соответствие требованиям РМД Госкорпорации «Росатом» и законодательству Российской Федерации, в том числе подготовка к закупке, проведение закупки после корректировки проекта при изменении стоимости, видов работ, перечня оборудования и т.д..	+	+	+	+	
5.3. Выборочная **проверка заключения контрактов/договоров по результатам процедур закупки на соответствие их условиям конкурсных процедур.	+	+	+	+	
6. Договорная деятельность и контроль за исполнением заключенных договоров при реализации проектов КВЛ:					
6.1. Анализ договоров и дополнительных соглашений, заключенных между заказчиком/ ЕРС-контрактором/ Контрактором и генподрядчиком на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и ЛНА Госкорпорации «Росатом» в части КВЛ (если применимо)				+	
6.2. Проверка выполнения договорных обязательств на предмет выявления отклонений, влияющих на стоимость и сроки реализации проекта КВЛ	+	+	+	+	
6.3. Анализ договоров и дополнительных соглашений,	+			+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
заключенных между генподрядчиком и субподрядчиками, на выполнение СМР при сооружении АЭС на предмет выявления отклонений, влияющих на стоимость и сроки реализации проекта сооружения АЭС					
6.4. Анализ договоров поставки оборудования, заключенных застройщиком (техническим заказчиком, ЕРС-контрактором, Контрактором) с поставщиками оборудования для сооружения АЭС на предмет выявления отклонений, влияющих на стоимость и сроки реализации проекта сооружения АЭС	+			+	
6.5. Выборочная **проверка соответствия объемов фактически выполненных работ объемам, утвержденным в установленном порядке проектной документацией, отраженным в первичной и исполнительной документации.	+	+	+	+	
6.6. Выборочная** проверка КС-2 и КС-3 на правильность оформления, на соответствие примененным сметным нормативам, повышающим коэффициентам, лимитированным затратам, материально-техническим ресурсам, нормам расхода и текущей стоимости.	+	+	+	+	
6.7 Проверка наличия у подрядных организаций, осуществляющих проектные, строительные-монтажные и пусконаладочные работы, лицензии, выданной Госкорпорацией «Росатом» (для объектов осуществления	+	+	+		

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
деятельности по использованию атомной энергии в оборонных целях).					
7. Поставка оборудования при реализации проектов КВЛ:					
7.1. Анализ оборудования в разрезе договоров поставки на соответствие техническим характеристикам.	+	+	+	+	
7.2. Выборочная **проверка прохождения входного контроля оборудования, приобретенного для реализации проекта КВЛ (в случае наличия признаков, указывающих на создание условий, в которых возможна приостановка работ на площадке)	+	+	+	+	
7.3. Выборочная **проверка наличия оборудования и его условий хранения (на складе / в зоне монтажа).	+	+	+	+	
8. Анализ эффективности существующей структуры управления Заказчика, обеспечение выполнения его функций:					
8.1. Проверка наличия у застройщика (технического заказчика, ЕРС-контрактора, Контрактора) служб по управлению капитальными вложениями и строительному контролю, соблюдение ЛНА Госкорпорации «Росатом» по формированию указанных служб.	+	+	+	+	
8.2. Обеспечение необходимого уровня профессионально-технических знаний и навыков работников указанных служб.	+	+	+	+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
8.3. Проверка организации и осуществления строительного контроля Заказчика. Проведение совместных с Заказчиком выборочных контрольных измерений и испытаний, в целях оценки достоверности измерений и испытаний, выполняемых строительным контролем Заказчика.		+	+	+	
8.4. Анализ заключений по результатам предыдущих проверок деятельности в части капитальных вложений.	+	+	+	+	
8.5. Анализ исполнения предписаний органов контроля и надзора Российской Федерации в части регулирования КВЛ в зоне ответственности ДКВГСНиГЭ (при включении в состав комиссии представителей других подразделений Корпорации – в пределах компетенции и функциональной ответственности таких подразделений).	+	+	+	+	
9. Анализ деятельности генподрядной (подрядной) организации:					
9.1. Проверка соблюдения генподрядчиком (подрядчиком) обязательств по государственному контракту /договору, в части требований по наличию разрешительных документов, лицензий, оформленных в соответствии с отраслевой типовой формой.	+	+	+	+	
9.2. Проверка наличия у генподрядчика (подрядчика) свидетельств СРО и сопутствующих документов.	+	+	+		
9.3. Соответствие организационной структуры генподрядной организации ПОКАС (С).	+	+		+	
9.4. Проверка организации и осуществления строительного	+	+	+	+	

Вопросы проверки*	Программы строительства				
	ИПКВ КРЭА	ФАИП и ГОЗ	ЦФО-2	АЭС за рубежом (ВОО, ЕРС, техническое содействие)	ФИО ответственного члена комиссии
контроля генподрядчика (подрядчика). Проведение совместных с генподрядчиком (подрядчиком) выборочных контрольных измерений и испытаний, в целях оценки достоверности измерений и испытаний, выполняемых строительным контролем генподрядчика (подрядчика).					
9.5. Анализ исполнения предписаний органов контроля и надзора Российской Федерации в части регулирования КВЛ в зоне ответственности ДКВГСНиГЭ (при включении в состав комиссии представителей других подразделений Корпорации – в пределах компетенции и функциональной ответственности таких подразделений).	+	+	+		
9.6. Оценка эффективности работы генподрядчика (подрядчика).	+	+	+		

* При разработке распоряжения ДКВГСНиГЭ о проведении комплексной инспекционной проверки вопросы комплексной проверки могут корректироваться в зависимости от особенностей проверяемого объекта.

** Объем выборки определяется на основании профессионального (субъективного) суждения эксперта, исходя из понимания деятельности и рисков проверяемого объекта. Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения проверки принимается, исходя из содержания вопроса программы проверки, объема финансовых и хозяйственных операций, состояние бухгалтерского учета, иных обстоятельств. Объем выборки и ее состав определяются таким образом, чтобы обеспечить возможность оценки всей совокупности изучаемых вопросов.

Приложение № 2
к распоряжению Госкорпорации «Росатом»
от _____ № _____

**Типовой перечень материалов,
необходимых для комплексной инспекционной проверки**

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
1	Контроль наличия разрешительной документации:
1.1.	Правоустанавливающие документы на использование земельного участка (свидетельства о праве собственности, акты о праве постоянного (бессрочного) пользования, договора аренды и т.п.)
1.2	Разрешение /лицензия на строительство ОИАЭ
1.3	Лицензии на право сооружения и размещения ОИАЭ
1.4	Выписка из реестра СРО
1.5	Извещения Ростехнадзора (или иного разрешающего органа) о начале работ на строительной площадке
1.6.	Лицензия Госкорпорации «Росатом» на осуществление деятельности по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях по пункту 5 Перечня выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности... (приложение к Положению о лицензировании деятельности организаций по использованию ядерных материалов и радиоактивных веществ при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, включая разработку, изготовление, испытание, транспортирование (перевозку), эксплуатацию, хранение, ликвидацию и утилизацию ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения, и осуществлении лицензионного контроля этой деятельности, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 31.07.2017 № 911) с условиями действия лицензии (для объектов осуществления указанной деятельности)
2	Контроль наличия проектной и рабочей документации, анализ правомерности внесения изменений в проектную документацию, проверка качества входного контроля:
2.1	Утвержденное Задание на проектирование
2.2	Дополнение к заданию на проектирование (на корректировку проекта)
2.3	Положительное заключение ГГЭ (техническая часть, ОДСС), заключение ДКВГСНиГЭ (ведомственная экспертиза)
2.4	Протоколы / Приказы об утверждении ПД
2.5	Утвержденные Решения о корректировке проектной документации с приложением реестра Решений

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
2.6	Утвержденные технические решения в случае внесения корректировок в техническую часть ПД с приложением реестра технических решений
2.7	ЛНА о проведении входного контроля ПД и РД и назначении ответственных лиц за его проведение
2.8	Порядок учета выпущенной и выданной в производство работ рабочей документации (пояснительная записка, ЛНА предприятия)
2.9	Графики разработки РД
2.10	График выдачи рабочей документации «в производство работ»
2.11	Реестр выданной «в производство работ» рабочей документации
2.12	Ведомость изменения стоимости на этапах реализации, сопоставительная ведомость сметной стоимости строительства по проектной и рабочей документации, реестр контрактов (договоров), накопительная ведомость строительства объекта в соответствии с типовыми формами отчетности по реализации объектов ФАИП и ГОЗ (формы №-4) согласно приложению № 1 к приказу Корпорации от 06.08.2018 № 1/870-П
2.13	Пояснительная записка о порядке учета сметного лимита с приложением копий распорядительных документов, внедренных в организации
2.14	Утвержденный ССР
2.15	Объектные сметные расчеты и локальные сметные расчеты в составе утвержденной ПД
2.16	Локальные сметы, выданные заказчиком в «производство» работ, с приложением реестра
2.17	Протоколы перераспределения сметной стоимости в пределах ССР
2.18	Ведомости перераспределения затрат
2.19	ПОС (раздел ПД)
2.20	Пояснительная записка к проекту (раздел ПД)
3	Контроль наличия документов планирования и управления проектом:
3.1	ФЗП или нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации по проектам, не включенным в ФЗП
3.2.	Документы по доведению ЛБО Заказчику
3.3.	Соглашения о передаче полномочий государственного заказчика с приложениями (для ФГУП). Дополнительные соглашения к соглашению о передаче полномочий государственного заказчика с приложениями
3.3	Утвержденные титульные списки вновь начинаемых (переходящих) строек, внутрипостроечные титульные списки
3.4	Утвержденные графики: директивный график (график 1 уровня), интегрированный комплексный график (график 2 уровня), детализированный график (график 3 уровня)
3.5	Утвержденные тематические планы во видам работ (СМР, ПНР, ПИР), утвержденные производственные программы подрядчиков
3.6	Пояснительная записка с указанием реквизитов по предоставлению документов планирования в формате долгосрочной инвестиционной

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
	программы капитальных вложений в объекты ФАИП и ГОЗ (приказ Корпорации от 28.09.2016 № 1/901-П), документов для открытия финансирования с указанием причин отклонения от регламентированных сроков (в случае наличия отклонений)
4	Контроль наличия отчетных документов по объектам КВЛ:
4.1	Ежемесячные реестры выполненных и оплаченных работ и иная отчетность, представляемая по объектам ФАИП и ГОЗ в соответствии с приказом Корпорации от 06.08.2018 №1/870-П
4.2	Реестр направленной в Госкорпорацию «Росатом»/ОЦКС отчетной документации по реализации объектов ФАИП и ГОЗ в соответствии с приказом Корпорации от 06.08.2018 № 1/870-П с указанием реквизитов (номер, дата) сопроводительных писем
4.3	Регистры бухгалтерского учета в разрезе субсчетов и объектов по счетам 01, 07, 08, 10, 60, 51, 86, 68
4.4	Справка о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе проектов КВЛ, контрагентов с указанием источника финансирования и сроков возникновения задолженности, с представлением материалов по незакрытым авансам, превышающим 30% от цены госконтрактов/договоров с контрагентами
4.5	Перечень документации по управлению проектом, включая копии утверждённых (согласованных с Инозаказчиком) процедур
4.6	Исполнительные внутрипостроечных титульные списки стройки
4.7	Акт технической инвентаризации незавершенного строительства в разрезе глав ССР
4.8	Реестр исполнительной документации по годам реализации проекта
4.9	Исполнительная документация в проверяемом периоде
4.10	Журналы учета выполненных работ по форме КС-6а (или по форме, принятой на проекте)
4.11	Акты приемки выполненных работ по форме КС-2 (или по форме, принятой на проекте)
4.12	Справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (или по форме, принятой на проекте)
4.13	Общие и специальные журналы работ
5	Закупочная деятельность при реализации КВЛ:
5.1	Внутренние распорядительные документы по закупочной деятельности (положения, приказы, стандарты, распоряжения и т.д.)
5.2	Внутренние распорядительные документы о возложении на структурные подразделения организации функций планирования размещения заказа, размещения заказа, заключения и контроля исполнения договоров, а также иные локальные нормативные акты, регламентирующие контроль заключения и исполнения договоров в проверяемом периоде
5.3	Приказы о формировании/об утверждении годовой программы закупок

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
	(далее ГПЗ) и внесение изменений в ГПЗ проверяемого периода
5.4	Утвержденная годовая программа закупок (ГПЗ) / план-график закупок проверяемого периода
5.5.	Копии Отчетов по исполнению ГПЗ за проверяемый период (скан-копию в формате *.pdf, за подписью ответственного исполнителя и в формате Excel)
5.6	ЛНА о создании и введении в действие Положения о закупочной комиссии и Регламента работы закупочной комиссии в проверяемом периоде
5.7	Положение о подразделении по организации и сопровождению закупочной деятельности организации, действующие в проверяемом периоде
6	Договорная деятельность и контроль за исполнением заключенных договоров при реализации КВЛ:
6.1	Государственные контракты/договоры, заключенные по объекту капитального строительства (СМР, ПИР, ПНР и прочие) с дополнительными соглашениями и всеми приложениями к ним
6.2	Реестры госконтрактов/ договоров/ дополнительных соглашений к ним, заключенных по объекту капитального строительства (СМР, ПИР, ПНР и др.) с указанием реквизитов, контрагентов и предмета договора, цены договора, выплаченных авансов, выполненных и оплаченных работ по договору (в формате pdf с подписями ответственных лиц и в электронном виде excel)
6.3	Реестры субподрядных договоров (с привязкой к подрядным договорам) на выполнение СМР, ПИР, ПНР, реестры КС-3, КС-2 (или по форме, принятой на проекте)
6.4	Акты сверок взаиморасчетов по договорам на выполнение СМР
6.5	Счета-фактуры и товарные накладные, подтверждающие стоимость материальных ресурсов в КС-2 (или по форме, принятой на проекте)
6.6	Реестры актов сдачи-приемки выполненных работ по государственным контрактам/договорам на ПИР
6.7	Реестры актов приемки выполненных работ по форме КС-2 (или по форме, принятой на проекте)
6.8	Реестры справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (или по форме, принятой на проекте)
6.9	Реестры актов на прочие работы и затраты с указанием стоимости в двух уровнях цен
6.10	Материалы либо пояснительная записка касательно: возможного необоснованного завышения цен на оборудование и СМР и результаты их рассмотрения; возможных поставок контрафактного оборудования; участия в претензионно-исковой работе, а также результатов претензионно-исковой работы и иной деятельности, направленной на возмещение материального ущерба вследствие устранения нарушений и привлечения к ответственности виновных лиц;

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
	возможного участия в расследованиях по поставкам оборудования, не соответствующего проектной документации (неликвиды).
7	Поставка оборудования при реализации КВЛ:
7.1	График поставки оборудования (план / факт)
7.2.	Договоры/госконтракты на поставку оборудования
7.3	Реестры госконтрактов/договоров с указанием номера заявки на закупку оборудования, номера и даты госконтракта/договора, цены госконтракта/договора, источника финансирования (признак Госбюджет/Собственные средства), сроков поставка оборудования по госконтракту/договору, номер и дата ТОРГ-12 на оборудование по каждой позиции спецификации госконтракта/договора (документы предоставляются в формате pdf с подписями ответственных лиц и рабочем формате excel
7.4	Акты входного контроля оборудования с указанием номера и даты госконтракта/договора
7.5	Акты приемки оборудования и ТОРГ 12
7.6	Акты передачи оборудования в монтаж (ОС-15) (или по форме, принятой на проекте)
7.7.	Положение о входном контроле оборудования
7.8	Сводная спецификация оборудования со стоимостными показателями с разбивкой оборудования по госконтрактам/договорам, по объектам капитального строительства с выделением оборудования на складе (признак поставлено да/нет и признак на складе/на ответственном хранении), смонтированного оборудования (признак смонтировано да/нет), в зоне монтажа (признак передано в монтаж / не передано в монтаж) и оборудования, планируемого к приобретению, с указанием для всего оборудования независимо, локальных смет и позиций в них соответствующего оборудования, стоимостных показателей в базисном уровне цен по проектной и рабочей документации и в текущем уровне цен, а также НМЦ, согласованной ДКВГСНиГЭ (признак согласовано да/нет, заявка №) и объявленной при проведении закупочных процедур. Документ предоставляется в формате pdf с подписями ответственных лиц и рабочем формате excel
7.9	Акты инвентаризации оборудования
7.10	Положение о складском хозяйстве
7.11	Формы контроля промежуточных этапов производства/изготовления и поставки технологического оборудования в соответствии с приказом Госкорпорации «Росатом» от 18.04.2018 № 1/388-П. ЛНА предприятия, обеспечивающие обязательность применения Методических указаний в соответствии с приказом
8	Анализ эффективности существующей структуры управления Заказчика, обеспечение выполнения его функций:

№ п/п	Наименование вопроса проверки / наименование документов*
8.1.	Организационно-правовые документы по формированию служб ОКС/УКС/ДКС
8.2	Приказ, Устав, обоснование норматива штатной численности
8.3	Акты предыдущих проверок деятельности Заказчика (Акты проверок/предписания Ростехнадзора/Государственного строительного надзора. Акты устранения нарушений и недостатков/предписаний)
8.4	Утвержденные Заказчиком планы компенсирующих мероприятий по проектам КВЛ (при наличии), в том числе по устранению нарушений и недостатков по результатам предыдущих проверок на объекте
8.5	Отчет о выполнении планов компенсирующих мероприятий Заказчика по результатам проверок на объекте (при наличии)
9	Анализ деятельности генподрядной (подрядной) организации:
9.1	Акты передачи строительной площадки генподрядчику
9.2	Разработанный и утвержденный ППР
9.3	Лицензии на право сооружения, выписка из реестра СРО Генподрядной организации
9.4	Акты проверок/предписания Ростехнадзора/Государственного строительного надзора. Акты устранения нарушений и недостатков/предписаний
9.5	Акты по итогам проверок внутренних и внешних проверяющих органов в рамках темы проверки за период строительства объектов
9.6	Отчет о выполнении планов компенсирующих мероприятий Генерального подрядчика по результатам проверок на объекте (при наличии)

* При разработке распоряжения ДКВГСНиГЭ о проведении комплексной инспекционной проверки перечень запрашиваемых материалов может корректироваться в зависимости от особенностей проверяемого объекта.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
«РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор по капитальным
вложениям, государственному
строительному надзору и
государственной экспертизе

_____ ФИО

«___» _____ 20__

АКТ

от _____ № _____

комплексной инспекционной проверки объекта _____,
проведенной комиссией Госкорпорации «Росатом» в период с _____
20__ г. по _____ 20__ г.

Основание: распоряжение Госкорпорации «Росатом»
от _____ № _____ «О создании комиссии по комплексной
инспекционной проверке объекта ...».

Проверка проведена комиссией в составе:
Председатель комиссии – должность Фамилия И.О.
Члены комиссии:

должность Фамилия И.О.
должность Фамилия И.О.

Цель проверки:

Объект проверки:

Организация работы комиссии

В результате проведенной проверки выявлено:
(Далее результаты проверки излагаются последовательно, в соответствии с Программой проверки, с выделением разделов. В зависимости от Программы проверки и выявленных нарушений наименование и количество разделов может изменяться.) Разделы акта:

1. Общие сведения об объекте проверки.

2. Разрешительная документация. Наличие проектной и рабочей документации, анализ правомерности внесения изменений в проектную документацию, проверка качества входного контроля.

3. Наличие документов планирования и управления проектом.

4. Наличие отчетных документов.

5. Закупочная деятельность

6. Договорная деятельность и контроль за исполнением заключенных договоров.

7. Поставка оборудования.

8. Анализ эффективности существующей структуры управления Заказчика, обеспечение выполнения его функций.

9. Анализ деятельности генподрядной (подрядной) организации.

10. Анализ устранения замечаний по результатам предыдущих проверок.

11. Заключение по результатам проверки.

12. Рекомендации комиссии.

Председатель комиссии	Подпись	И.О. Фамилия
Члены комиссии	Подпись	И.О. Фамилия
	Подпись	И.О. Фамилия
	Подпись	И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО		
Руководитель проверяемой организации	Подпись	И.О. Фамилия

Приложение № 4
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель проверяемой организации
_____ И.О. Фамилия
« ___ » _____ 20__ г.

**Типовой план мероприятий
по устранению нарушений и недостатков на объекте _____
в период с _____ по _____ 20__ г.**

№ п/п	Содержание мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Примечание

СОГЛАСОВАНО Директор по капитальным вложениям, государственному строительному надзору и государственной экспертизе Госкорпорации «Росатом»	Подпись	И.О. Фамилия
СОГЛАСОВАНО Председатель комиссии	Подпись	И.О. Фамилия

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

12.02.2021

№ 171/78-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В. в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней:

1.1. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год (далее – ГПЗ) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

1.2. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом».

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

И. о. Генерального директора



Н.Ю. Жбанкина

Визы:	Согласовано по электронной почте 11.02.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 11.02.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 12.02.2021	Яценко Т.А.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 12.02.2021 № 171/78-П

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

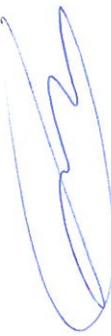
№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемая цена (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источники финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭТП/и электронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	16	ООО "Энергоатоминвест"	120 000,00	50 000,00	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности программы Red Check на 1 IP-адрес	АХД	другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	ШТ	60	Без НДС	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	19.04.2021	27.04.2021	26.05.2021	15.06.2021	15.06.2021	14.06.2022	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	17	ООО "Энергоатоминвест"	200 000,00	200 000,00	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности АПКП "Континент" 3.7 Центр Управления Сетью (СКЗИ КСЗ)	АХД	другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	1	Без НДС	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	15.11.2021	14.11.2022	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	18	ООО "Энергоатоминвест"	300 000,00	300 000,00	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности Secret Net Studio	АХД	другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	ШТ	60	Без НДС	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	15.11.2021	14.11.2022	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	19	ООО "Энергоатоминвест"	250 000,00	250 000,00	ОЗК	Оказание услуг по информационной безопасности	АХД	другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	-	-	НДС 20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	01.12.2021	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	20	ООО "Энергоатоминвест"	125 000,00	125 000,00	ОЗК	Поставка офисного программного обеспечения	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МТРНО	ШТ	40	Без НДС	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	15.11.2021	13.05.2022	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	
17937	21	ООО "Энергоатоминвест"	208 333,33	208 333,33	ОЗК	Поставка расходных материалов ОТ	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МТРНО	ШТ	-	-	НДС 20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.1 Ч.2 П.5	20.09.2021	28.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	17.01.2022	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика	

17937	24	ООО "Энергоатом инвест"	833 333.33	833 333.33	ОА	Поставка компьютеров, компьютерного оборудования	АХД	другие источники	ПОСТАВК А МТРИО	ШТ	14	НДС 20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ 4.2.1 Ч.2 ПЗ	07.09.2021	15.09.2021	26.10.2021	15.11.2021	15.11.2021	14.12.2021	Изменение сроков в позиции ГТЗ по решению Заказчика
-------	----	-------------------------------	------------	------------	----	---	-----	---------------------	--------------------	----	----	---------	-----	---------	--------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	---

Начальник Отдела организации закупок и
материально-технического обеспечения



Корягин А.В.



Ганенко С.Е.

Главный эксперт группы информационных технологий

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)

П Р И К А З

05.03.2021

№ 171/126-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В:

1.1. Организовать размещение сведений и документов в Единой отраслевой системе закупок (далее –ЕОС-закупки) по следующей неконкурентной закупке:

1.1.1 Предмет закупки: оказание агентских услуг по техническому сопровождению SAP;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: прямая закупка у единственного поставщика;

плановая стоимость: 161 794,44 рублей, в т. ч. НДС (20%);

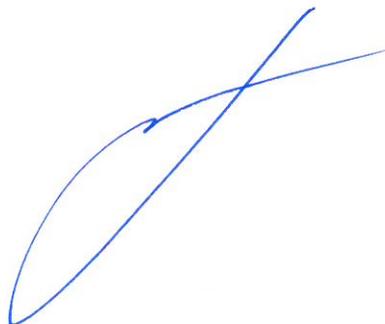
срок размещения сведений о закупке и информации о заключенном договоре в ЕОС-закупки: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента

1.2. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год (далее – ГПЗ) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

И.В. Будько



Визы:	Согласовано по электронной почте 05.03.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 05.03.2021	Яценко Т.А.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 05.03.2021 г. № 171/126-П

Сведения для внесения изменений в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик	Планируемая цена (с НДС) Всего	Планируемая цена (с НДС) на текущий год	Планируемый способ закупок	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭП/и электроэнергия)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	30	ООО "Энергоатоминвест"	161 794,44	80 897,22	ПЗ ЕП	Оказание агентских услуг по техническому сопровождению SAP	АХД	другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	-	20%	не электроэнергия	ПО ЕОСЗ	СТ.4.2.2 Ч.2 П.Ж	05.03.2021	05.03.2021	12.03.2021	12.03.2021	01.01.2021	31.12.2022	новая позиция



Начальник Отдела организации закупок и МТО

Корягин А.В.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

10.03.2021

№ 171/128-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

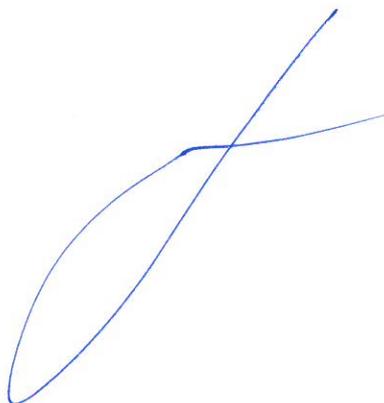
1.1. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте Единой информационной системы в области закупок и сайте Госкорпорации «Росатом».

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

И.В. Бudyко



Жалейко Сергей Николаевич
(495) 620-70-32

Визы:	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Гоголева Л.Н.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 10.03.2021 № 171/128-П

Сведения для внесения изменений в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки и (ЭТП/и электронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	12	ООО "Энергоатоминвест"	500 000,00	500 000,00	ОЗК	Приобретение ГСМ по топливным картам	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МТРЮ	-	1	20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ 4.2.1 Ч 2 П.5	26.04.2021	05.05.2021	03.06.2021	23.06.2021	01.07.2021	31.12.2021	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения



Корягин А.В.

Главный эксперт отдела транспортного обеспечения и сервисных услуг

Ем К.А.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

10.03.2021

№ 171/129-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год и размещении данных о закупке

В целях осуществления закупок в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В.:

1.1. Внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

1.2. Разместить сведения об изменении ГПЗ на сайте Единой информационной системы в области закупок (далее – ЕИС) и сайте Госкорпорации «Росатом» (далее – ГК).

1.3. Организовать размещение сведений и документов на официальном сайте ЕИС и сайте ГК по следующей неконкурентной закупке:

1.3.1. Предмет закупки: поставка компьютерного оборудования для ООО «Энергоатоминвест»;

организатор/заказчик: ООО «Энергоатоминвест»;

способ закупки: мелкая закупка; плановая стоимость закупки: 717 935,00 рублей, в т. ч. НДС (20%);

срок размещения сведений о закупке и информации о заключенном договоре на официальном сайте ЕИС и сайте ГК: не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

2. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

Жалейко Сергей Николаевич
(495) 620-70-32

И.В. Бudyко

Визы:	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Корягин А.В.
	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по электронной почте 10.03.2021	Гоголева Л.Н.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 10.03.2021 № 171/129-П

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена Всего (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭТП/и электронная)	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о начале проведения закупки	Дата утверждения итогового протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг	Комментарий
17937	24	ООО "Энергоатоминвест"	717 935,00	717 935,00	Мелкая закупка	Поставка компьютерного оборудования для ООО "Энергоатоминвест"	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МПРЮ	шт	38	20%	Незлеп тронная	ПО ЕОСЗ	СТ 4.2.2 Ч.1 П.1А)		11.03.2021		17.03.2021	17.03.2021	31.03.2021	Изменение сроков в позиции ГПЗ по решению Заказчика

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Корягин А.В.

Главный эксперт группы информационных технологий

Ганенко С.Е.



**Общество с ограниченной ответственностью
«Энергоатоминвест»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

04.08.2020

№ 171/239-П

Москва

О формировании ГПЗ на 2021 год

В соответствии с ч. 5 ст. 4.1 Единого отраслевого стандарта закупок (Положение о закупке) Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями) (далее – ЕОСЗ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Первому заместителю Генерального директора Жбанкиной Н.Ю., заместителю Генерального директора по экономике и финансам Ревве Н.В., Заместителю Генерального директора по развитию Даничу А.В., Главному бухгалтеру Федоровой М.Д., Главному инспектору Никишову Е.П., руководителям структурных подразделений ООО «Энергоатоминвест» и работникам с исполнением обязанностей руководителей структурных подразделений:

1.1. В срок до 21.08.2020 сформировать и предоставить в Группу организации закупок проект годовой программы закупок (далее – ГПЗ) на 2021 год по форме приложения к настоящему приказу.

1.2. При планировании сроков заключения договоров при формировании ГПЗ учесть обязательность заключения до 31.08.2021 не менее 80% договоров от объема запланированных к исполнению в 2021 году.

2. Руководителю Группы организации закупок Корягину А.В. в срок до 11.09.2020 сформировать на основании проектов ГПЗ подразделений, утвердить и направить на согласование в Департамент управления закупками АО «Концерн Росэнергоатом» посредством ЕОС-Закупки (SAP SRM) консолидированный проект ГПЗ ООО «Энергоатоминвест» на 2021.

3. Рекомендовать руководителям дочерних обществ ООО «Энергоатоминвест»:

3.1. В срок до 11.09.2020 сформировать, утвердить и направить на согласование в ООО «Энергоатоминвест» посредством ЕОС-Закупки (SAP SRM) консолидированный проект ГПЗ дочернего общества.

3.2. При планировании сроков заключения договоров при формировании ГПЗ учесть обязательность заключения до 31.08.2021 не менее 80% договоров от объема запланированных к исполнению в 2021 году.

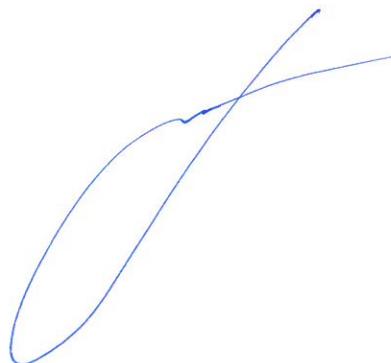
3.3. При формировании ГПЗ запланировать:

- закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в размере не менее чем 20% от объема всех договоров, планируемых к заключению в 2021 году;

- закупки, участниками которых являются только субъекты МСП (спецторги), в размере не менее 18% от объема всех договоров, планируемых к заключению в 2021 году.

Генеральный директор

И.В. Будько



Корягин Артем Васильевич
+7 (495) 620-70-32



Визы: Согласовано по эл. почте Вт 04.08.2020 9:26 Жбанкина Н.Ю.

Согласовано по эл. почте Вт 04.08.2020 12:12 Ракитина Ю.Ю.

Согласовано по эл. почте 04.08.2020 Яценко Т.А.

Рассылка: общая ООО «Энергоатоминвест», ДО ООО «Энергоатоминвест»
(кроме ООО «АПМ»).

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 04.08.2020 № 171/239-П

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Генерального директора по
экономике и финансам ООО "Энергоатоминвест"
Н.В. Ревва
" " 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Первый заместитель Генерального директора
ООО "Энергоатоминвест"
Н.Ю. Жбанкина
" " 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Генеральный директор
ООО "Энергоатоминвест"
И.В. Будько
" " 2020 г.

Сведения для внесения данных в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ п/п	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена (руб. без НДС) Всего	Планируемая цена (руб. с НДС) на текущий год	Планируемая цена (руб. с НДС) на текущий год	Предмет закупки	ОКПД 2	ОКВЭД 2	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки и (ЭТП/и электронная)	Соответствие ЕОСЗ	Дата заключения контракта (договора)	Дата начала поставки, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки, выполнения работ, услуг	
1*	ООО "Энергоатоминвест"	120937,50*	120937,50*	145125,00*	Поставка нефтепродуктов с использованием смарт-карт для заправки автотранспорта*	19.20.21*	47.30.11*	АХД*	Другие источники*	ПОСТАВКА МТРИО*	л*	3750*	НДС 20%*	ЭТП*	ПО ЕОСЗ*	01.02.2021*	01.02.2021*	31.07.2021*	
2																			
3																			

* - Образец заполнения

Руководитель структурного подразделения ()

Ответственный исполнитель ()

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)**

П Р И К А З

22.09.2020

№ 171/293-П

Москва

Об утверждении ГПЗ на 2021 год

В соответствии с п. 5 ст. 4.1 Единого отраслевого стандарта закупок (Положение о закупке) Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями) (далее – ЕОСЗ),

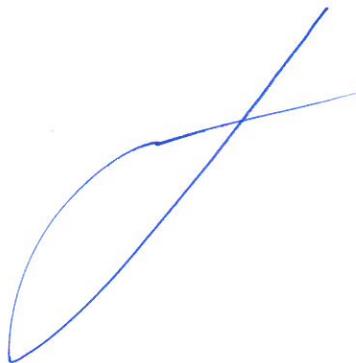
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Годовую программу закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг ООО «Энергоатоминвест» (далее – ГПЗ) на 2021 год (приложение).

2. Руководителю Группы организации закупок ООО «Энергоатоминвест» Корягину А.В. опубликовать ГПЗ на 2021 год на официальных сайтах: www.zakupki.gov.ru, www.zakupki.rosatom.

Срок – 30.09.2020.

Генеральный директор



И.В. Будько

Вялкина Наталья Николаевна
(495) 620-70-32

Визы:	Согласовано по эл. почте Вт 22.09.2020 8:48	Жбанкина Н.Ю.
	Согласовано по эл. почте Вт 22.09.2020 8:59	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 22.09.2020	Яценко Т.А.

Список рассылки: общая ООО «Энергоатоминвест»

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от "22" 09 2020 № 171/293-П

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО "Энергоатоминвест"
И.В. Булько
" " 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Генерального директора по
экономике и финансам ООО "Энергоатоминвест"
Н.В. Ревва
" " 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель Генерального директора
ООО "Энергоатоминвест"
Н.Ю. Жбанкина
" " 2020 г.

Сведения для внесения данных в годовую программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ п/п	Организация-заказчик	Планируемая цена (руб. без НДС) Всего	Планируемая цена (руб. без НДС) на текущий год	Планируемая цена (руб. с НДС) Всего	Планируемая цена (руб. с НДС) на текущий год	Планируемый способ закупки	Предмет закупки	ОКПД 2	ОКВЭД 2	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа продукции, работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки (ЭТП/неиз ЭТРО/иные)	Соответствие ЕОСЗ	Дата заключения контракта (договора)	Дата начала поставки продукции, выполнения работ, услуг	Дата окончания поставки продукции, выполнения работ, услуг
1	ООО "Энергоатоминвест"	141 666.67	141 666.67	170 000.00	170 000.00	ОЗК	Поставка детских новогодних подарков	47.19	32.99.51.190	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРЮ	шт	60	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.12.2021	01.12.2021	24.12.2021
2	ООО "Энергоатоминвест"	10 162 545.15	1 708 333.33	12 195 054.18	2 050 000.00	ОЗП	Аренда нежилого офисного помещения	68.20.2	68.20.12.000	АХД	Другие источники	АРЕНДА	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	13.11.2021	13.11.2021	12.11.2022
3	ООО "Энергоатоминвест"	470 666.67	79 166.67	564 800.00	95 000.00	ОЗК	Оказание услуг по эксплуатации нежилого офисного помещения (2,4 этажи) ООО «Энергоатоминвест»	81.10	81.10.10.000	АХД	Другие источники	ПРОЧЕ УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	15.11.2021	15.11.2021	14.11.2022
4	ООО "Энергоатоминвест"	316 666.67	58 333.33	380 000.00	70 000.00	ОЗК	Оказание услуг по комплексной уборке помещений ООО «Энергоатоминвест»	81.22	81.22.12.000	АХД	Другие источники	ПРОЧЕ УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	15.11.2021	15.11.2021	14.11.2022
5	ООО "Энергоатоминвест"	225 000.00	95 833.33	270 000.00	115 000.00	ОЗК	Оказание услуг по контролю въезда выезда автотранспортных средств на территории, прилегающей к месту нахождения заказчика	52.21.24	52.21.29.000	АХД	Другие источники	ПРОЧЕ УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	04.08.2021	04.08.2021	03.08.2022
6	ООО "Энергоатоминвест"	208 333.33	66 666.67	250 000.00	80 000.00	ОЗК	Поставка бумаги для офисной техники	17.12.1	17.12.14.119	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРЮ	ПАЧ	1000	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	19.11.2021	19.11.2021	18.11.2022
7	ООО "Энергоатоминвест"	291 666.67	41 666.67	350 000.00	50 000.00	ОЗК	Поставка офисной мебели	46.65	31.01.12.190	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРЮ	ШТ	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	19.11.2021	19.11.2021	18.11.2022
8	ООО "Энергоатоминвест"	250 000.00	66 666.67	300 000.00	80 000.00	ОЗК	Поставка канцелярских товаров	47.62.2	47.62.2	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРЮ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	23.09.2021	23.09.2021	22.09.2022

9	ООО "Энергоатомин вест"	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	ОЗК	Оказание услуг по проведению представительских мероприятий	82.30; 56.21; 96.09	82.11.10.000	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	25.02.2021	25.02.2021	28.12.2021
10	ООО "Энергоатомин вест"	176 000,00	176 000,00	176 000,00	-	-	-	ОЗК	Аудиторская проверка годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	69.20.1	69.20.10.000	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	1	Без НДС	ЭТП	по ЕОСЗ	31.01.2021	08.02.2021	26.02.2021
11	ООО "Энергоатомин вест"	730 000,00	876 000,00	547 500,00	657 000,00	876 000,00	657 000,00	ОЗК	Аренда автотранспортного средства	77.11	77.11.10	АХД	Другие источники	АРЕНДА	ШТ	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	05.04.2021	05.04.2021	06.04.2022
12	ООО "Энергоатомин вест"	416 666,67	416 666,67	416 666,67	500 000,00	500 000,00	500 000,00	ОЗК	Приобретение ГСМ по топливным картам	47.30.11	19.20.21.130	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРИО	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.03.2021	01.03.2021	31.08.2021
13	ООО "Энергоатомин вест"	416 666,67	416 666,67	208 333,34	250 000,00	500 000,00	250 000,00	ОЗК	Приобретение ГСМ по топливным картам	47.30.11	19.20.21.130	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРИО	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.09.2021	01.09.2021	28.02.2022
14	ООО "Энергоатомин вест"	1 250 000,00	1 500 000,00	937 500,00	1 125 000,00	1 500 000,00	1 125 000,00	ОЗК	Услуги по техническому осмотру транспортных средств и проведение предрейсовых и послерейсовых	86.90.9; 71.20.5	86.90.19	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	25.03.2021	27.03.2021	26.03.2022
15	ООО "Энергоатомин вест"	416 666,67	500 000,00	69 444,45	83 333,34	500 000,00	83 333,34	ОЗК	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей	45.20.1	45.2	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.11.2021	01.11.2021	31.10.2022
16	ООО "Энергоатомин вест"	120 000,00	120 000,00	80 000,00	80 000,00	120 000,00	80 000,00	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности Red Check на IP-адрес	58.29	58.29.50.000	АХД	Другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	ШТ	60	Без НДС	ЭТП	по ЕОСЗ	01.04.2021	30.04.2021	29.04.2021
17	ООО "Энергоатомин вест"	200 000,00	200 000,00	200 000,00	-	-	-	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности АПКШ "Континент" 3.7. Центр Управления Сетью (СКЗИ КСЗ)	58.29	58.29.50.000	АХД	Другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	1	Без НДС	ЭТП	по ЕОСЗ	01.04.2021	30.04.2021	29.04.2021
18	ООО "Энергоатомин вест"	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-	-	-	ОЗК	Лицензии программ информационной безопасности Secret Net Studio	58.29	58.29.50.000	АХД	Другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	ШТ	60	Без НДС	ЭТП	по ЕОСЗ	01.04.2021	30.04.2021	29.04.2021
19	ООО "Энергоатомин вест"	300 000,00	300 000,00	300 000,00	-	-	-	ОЗК	Оказание услуг по информационной безопасности	74.90.9	63.9	АХД	Другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.02.2021	01.03.2021	01.04.2021
20	ООО "Энергоатомин вест"	125 000,00	125 000,00	125 000,00	-	-	-	ОЗК	Поставка офисного программного обеспечения	62.01	62.01.29	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРИО	ШТ	40	Без НДС	ЭТП	по ЕОСЗ	01.02.2021	01.02.2021	02.09.2021
21	ООО "Энергоатомин вест"	208 333,33	208 333,33	208 333,33	250 000,00	250 000,00	250 000,00	ОЗК	Поставка расходных материалов ОТ	28.23.1	62.01.29	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРИО	ШТ	0	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.03.2021	01.04.2021	01.06.2021
22	ООО "Энергоатомин вест"	341 666,67	410 000,00	29 166,67	35 000,00	410 000,00	35 000,00	ОЗК	Предоставление доступа к информационно-коммуникационной сети Интернет	61.10.3	61.90.10.140	АХД	Другие источники	ИНФОРМА УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.10.2021	01.11.2021	06.11.2022

23	ООО "Энергоатомин вест"	516 666.67	43 333.33	620 000.00	52 000.00	ОЗК	Предоставление стационарной телефонной связи	61.10.1	61.10.11.110	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.10.2021	01.11.2021	30.10.2022
24	ООО "Энергоатомин вест"	833 333.33	833 333.33	1 000 000.00	1 000 000.00	ОА	Поставка компьютеров, компьютерного оборудования	26.20.1	26	АХД	Другие источники	ПОСТАВКА МТРИБО	шт	14	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	20.02.2021	20.03.2021	30.10.2022
25	ООО "Энергоатомин вест"	900 000.00	900 000.00	1 117 000.00	1 117 000.00	ОЗК	Предоставление услуг по ведению секретного делопроизводства	74.90.99	80.10.19	АХД	Другие источники	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	-	1	20%	ЭТП	по ЕОСЗ	01.01.2021	01.01.2021	31.12.2021

Руководитель Группы организации закупок _____ (Корягин А.В.)

Главный специалист Группы организации закупок _____ (Вялкина Н.Н.)

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЭНЕРГОАТОМИНВЕСТ»
(ООО «Энергоатоминвест»)

П Р И К А З

09.12.2020

№ 171/432-П

Москва

О внесении изменений в ГПЗ на 2021 год

В целях осуществления дивизиональных закупок АО «Концерн Росэнергоатом» в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением Наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» от 07.02.2012 № 37 (с изменениями),

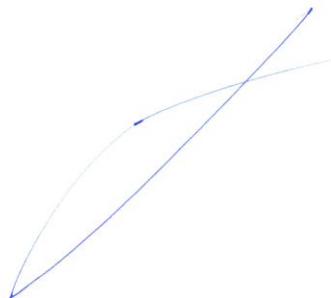
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения Корягину А.В. внести изменения в Годовую программу закупок товаров, работ, услуг ООО «Энергоатоминвест» на 2021 год в соответствии с приложением к настоящему приказу в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа.

3. Главному эксперту Группы информационных технологий Ганенко С.Е. разместить настоящий приказ на официальном сайте ООО «Энергоатоминвест» в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его подписания.

Генеральный директор

И.В. Будько



Корягин Артем Васильевич
(495) 620-70-32



Визы:	Согласовано по эл. почте 09.12.2020	Жбанкина Н.Ю.
	Согласовано по эл. почте 09.12.2020	Ракитина Ю.Ю.
	Согласовано по эл. почте 09.12.2020	Яценко Т.А.

Список рассылки: Жалейко С.Н., Вялкина Н.Н., Русаков С.А., Жбанкина Н.Ю., Корягин А.В., Ганенко С.Е.

Приложение
к приказу ООО "Энергоатоминвест"
от 09.12.2020 № 171/432-П

Сведения для внесения изменений в головную программу закупок ООО "Энергоатоминвест" на 2021 год.

№ заявки	№ позиции	Организация-заказчик закупки	Планируемая цена (руб. с НДС)	Планируемая цена на текущий год (руб. с НДС)	Планируемый способ закупки	Предмет-закупки	Направление деятельности	Источник финансирования	Группа работ и услуг	Ед. измерения	Количество	Ставка НДС	Вид закупки и электрона	Соответствие ЕОСЗ	Причина выбора способа закупки	Дата предоставления заявки на проведение закупки	Дата официального объявления о проведении закупки	Дата утверждения протокола по процедуре закупки	Дата заключения контракта (договора, ДС)	Дата начала поставки, производства работ, услуг	Дата окончания поставки, производства работ, услуг	Комментарий
17937	27	ООО "Энергоатоминвест"	2 294 787,60	2 294 787,60	ОА	Поставка вычислительной техники, запланированной в 2020 году к закупке для нужд филиалов, структурных подразделений и организаций, входящих в контур управления АО «Концерн Росэнергоатом», Лот 1	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МПРИО	л3	шт	20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ 4.2.1 Ч 2 П 3	18.12.2020	24.12.2020	19.01.2021	08.02.2021	08.02.2021	04.03.2021	Новая позиция ГПЗ в соответствии с письмом АО "Концерн Росэнергоатом" от 02.12.2020 №9/030203/189974 "О создании и детализации позиций ГПЗ по ЗП на поставку вычислительной техники"
17937	28	ООО "Энергоатоминвест"	27 552,00	27 552,00	ОА	Поставка вычислительной техники, запланированной в 2020 году к закупке для нужд филиалов, структурных подразделений и организаций, входящих в контур управления АО «Концерн Росэнергоатом», Лот 3	АХД	другие источники	ПОСТАВКА А МПРИО	2	шт	20%	ЭТП	ПО ЕОСЗ	СТ 4.2.1 Ч 2 П 3	18.12.2020	24.12.2020	19.01.2021	08.02.2021	08.02.2021	04.03.2021	Новая позиция ГПЗ в соответствии с письмом АО "Концерн Росэнергоатом" от 02.12.2020 №9/030203/189974 "О создании и детализации позиций ГПЗ по ЗП на поставку вычислительной техники"

Начальник Отдела организации закупок и материально-технического обеспечения

Главному эксперту Группы информационных технологий

Корягин А.В.

Ганенко С.Е.